

# PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19



Via Don Trentini 6  
38123, Mattarello (TN)



[info@arche-tn.it](mailto:info@arche-tn.it)



[www.arche-tn.it](http://www.arche-tn.it)

[@Archecoopsoec](https://www.instagram.com/Archecoopsoec)

# **PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19**

*Archè Società Cooperativa Sociale*

aggiornato al 01-03-2021

**Validità del protocollo fino al termine dell'emergenza Covid-19**

AGGIORNAMENTI DEI PROTOCOLLI DI REGOLAMENTAZIONE

I protocolli di regolamentazione verranno aggiornati ad ogni uscita pertinente di un nuovo DPCM od ordinanza Provinciale relativa all'emergenza COVID-19

# Indice generale

INFORMATIVA GENERALE.....	4
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI.....	5
SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA.....	7
1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti.....	7
2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni.....	7
3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura.....	7
4. Registro presenze.....	8
SEDE OPERATIVA CENTRO NAUTICO EKON.....	10
1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti.....	10
2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni.....	10
3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura.....	11
4. Registro presenze.....	11
Note finali:.....	12
SEDE OPERATIVA PORTO SAN NICOLÒ.....	13
Premessa.....	13
1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti.....	14
2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni.....	14
3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura.....	15
4. Registro presenze.....	15
AUTO AZIENDALE.....	16
Premessa.....	18
1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti.....	18
2. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura.....	17
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ.....	17
Minori CENTRO NAUTICO EKON.....	19
Minori con disabilità.....	21
Minori PORTO SAN NICOLÒ.....	21
Servizi Educativi e di Contesto.....	22
GESTIONE CASI SINTOMATICI.....	24
Misure di contenimento in caso di persone che presentino sintomi Covid-19.....	24
ALLEGATI.....	25
Scheda A.1.....	26
Scheda A.2 (per privati, organizzazioni ed enti).....	27
Scheda A.3 (educative domiciliari di contesto).....	28
Scheda B.1.....	29
Scheda B.2.....	35
Scheda B.3.....	38
Registro presenze Sede Legale.....	39
Registro presenze Centro Nautico di San Cristoforo.....	40
Registro presenze Imbarcazione Riva del Garda.....	41

# INFORMATIVA GENERALE

Il presente documento raccoglie le linee guida adottate da Archè Società Cooperativa Sociale in risposta all'emergenza Covid-19. Le indicazioni qui descritte hanno l'obiettivo di limitare la possibilità di trasmissione del virus e di permettere a dipendenti, collaboratori, tirocinanti e volontari di Servizio Civile, consulenti esterni, utenti e organizzazioni, di svolgere le attività proposte dalla Cooperativa in sicurezza e rispetto delle linee guida dei DPCM nazionali e delle ordinanze provinciali relativi all'emergenza sanitaria.

Il presente protocollo è adottato anche dall'APS NuoveRotte per i suoi soci e volontari che operano in convenzione con Archè SCS nello svolgimento delle attività statutarie condivise, nelle sedi operative di quest'ultima.

E' responsabilità di tutto il personale interno ed esterno attenersi scrupolosamente a quanto prescritto nella presente procedura.

La Cooperativa informa, inviando -preventivamente agli accessi- via mail il presente protocollo, tutti i lavoratori e chiunque acceda alle sedi, circa le disposizioni contenute nella presente procedura.

Prima dell'ingresso in ogni sede è quindi necessario prendere visione del presente documento, che sarà inviato via mail, e firmare il documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A)

L'accesso alla sede di lavoro è condizionata all'autorizzazione prevista dalla "Procedura di controllo accessi" che sarà integrata da ulteriori misure quali l'eventuale controllo della temperatura corporea, la "Dichiarazione da parte del Lavoratore (o esterno) dell'assenza di Sintomi" (tramite compilazione delle Schede B1 e B2) e la disponibilità di dotazioni personali di DPI, quali mascherine chirurgiche.

La Cooperativa ha creato, per monitorare sul presente protocollo e la sua attuazione e su tutte le misure che Archè deve introdurre per contrastare la diffusione del Covid-19, un Comitato apposito, composto dal Legale Rappresentante Gianluca Samarelli, RSPP Iacopo Benini, il referente aziendale Covid-19 Lorenzo Pupi e i soci lavoratori Michele Bertolotti e Laura Mameli

# MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

Tutti i dipendenti, collaboratori, tirocinanti, soci e volontari di Servizio Civile hanno l'obbligo di misurarsi autonomamente la temperatura prima di recarsi al lavoro. Qualora la temperatura risultasse pari o superiore a 37,5 gradi, o si dovessero presentare sintomi (d'ora in poi definiti semplicemente "sintomi"), quali:

- mancanza o forte riduzione del gusto (sapori)
- mancanza o forte riduzione dell'olfatto (odori)
- tosse secca
- forte spossatezza
- difficoltà respiratorie
- congestione nasale
- mal di testa
- congiuntivite
- diarrea

o i parametri vitali dovessero presentare valori anomali, il Lavoratore non dovrà recarsi a lavoro; dovrà contattare il suo medico curante per tutti gli accertamenti del caso e informare il suo responsabile di sede.

Tutto il personale che accede alle sedi della Cooperativa potrà essere sottoposto, prima dell'accesso al luogo di lavoro, alla misurazione della temperatura; se questa risultasse uguale o superiore ai 37,5° C, non sarà consentito l'accesso. La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento dei dati personali, pertanto la gestione delle relative informazioni sarà effettuata in coerenza con la normativa Privacy-GDPR e comunque in conformità con quanto previsto dal Protocollo.

Il datore di lavoro informa preventivamente il personale e chi intende fare ingresso in Cooperativa, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19

In fase di ingresso, durante il lavoro e in uscita dalle sedi dovrà essere rispettata la distanza di sicurezza tra le persone di almeno 1 metro.

Qualora la mansione imponga di lavorare ad una distanza interpersonale minore di 1 metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è necessario l'uso delle mascherine chirurgiche in dotazione

Prima dell'accesso ad ogni sede è richiesto a tutte le persone di lavare le mani e/o utilizzare un gel alcolico per la disinfezione delle stesse. La cooperativa mette a disposizione idonei mezzi detergenti per questa operazione

È obbligatorio che le persone presenti in sede adottino tutte le precauzioni igieniche suggerite dal Ministero della Salute, in particolare il lavaggio delle mani all'arrivo nella sede di lavoro e in maniera frequente durante la giornata, secondo le modalità indicate in note informative apposte all'ingresso delle sedi e all'interno dei bagni.

# SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

Ufficio - Via Don Dario Trentini, 6 e Sala Polifunzionale - Via Poli, 13

fraz. Mattarello - Trento - TN

## **1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti, soci**

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali

L'articolazione del lavoro è ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento fisico riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari.

I dipendenti accederanno all'ufficio e alla Sala Polifunzionale in numero non superiore a 8 per volta con uso della mascherina chirurgica, e verranno attivate tutte le situazioni di smart working conciliabili (riferimento di legge UNI 10339).

## **2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni**

Non è consentito l'accesso agli utenti nella sede legale, ma solo nella Sala Polifunzionale

L'accesso di eventuali visitatori esterni potrà avvenire solo previo appuntamento, volto a organizzare le presenze in ufficio e nella Sala Polifunzionale, che non possono comunque superare le 8 unità.

Le riunioni dovranno essere, prioritariamente, organizzate in modalità virtuale da remoto, a meno di casi del tutto eccezionali che richiedono la presenza fisica.

Eventuali utilizzi della sede legale per riunioni dovranno rispettare le regole di distanziamento di almeno 1 metro tra gli occupanti.

## **3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura**

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali

Per questa sede la Cooperativa assicura la pulizia e la igienizzazione giornaliera delle postazioni di lavoro e dei locali utilizzati con disinfettanti a base alcolica o prodotti a base di cloro (es. l'ipoclorito di sodio).

Ogni 60 minuti di lavoro, i dipendenti lasceranno lo spazio per 10 minuti, previa apertura di tutte le finestre, per favorire la ventilazione dei locali.

#### **4. Registro presenze**

Viene creato un foglio firme, che funge da registro per i dipendenti, mentre per i consulenti esterni si raccoglierà il documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2)



# SEDE OPERATIVA CENTRO NAUTICO EKON

Centro Nautico Ekon - Via dei Pescatori, 6

fraz. San Cristoforo al Lago - Pergine Valsugana - TN

## **1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti**

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali

L'articolazione del lavoro è ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento fisico riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari.

Non è previsto un numero limite di dipendenti presenti in sede contemporaneamente vista la conformazione della stessa (ampia metratura all'aperto)

## **2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni**

La cooperativa invierà preventivamente via mail a utenti, famiglie e organizzazioni il presente protocollo per l'accesso alla struttura e alle attività presso questa sede, un documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2)

Ogni accesso sarà consentito previa firma del documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2)

Vista la natura dell'attività all'esterno e l'ampia metratura del Centro Nautico, per lo più all'aria aperta, è previsto un numero massimo di accessi limitato a 50 persone contemporaneamente.

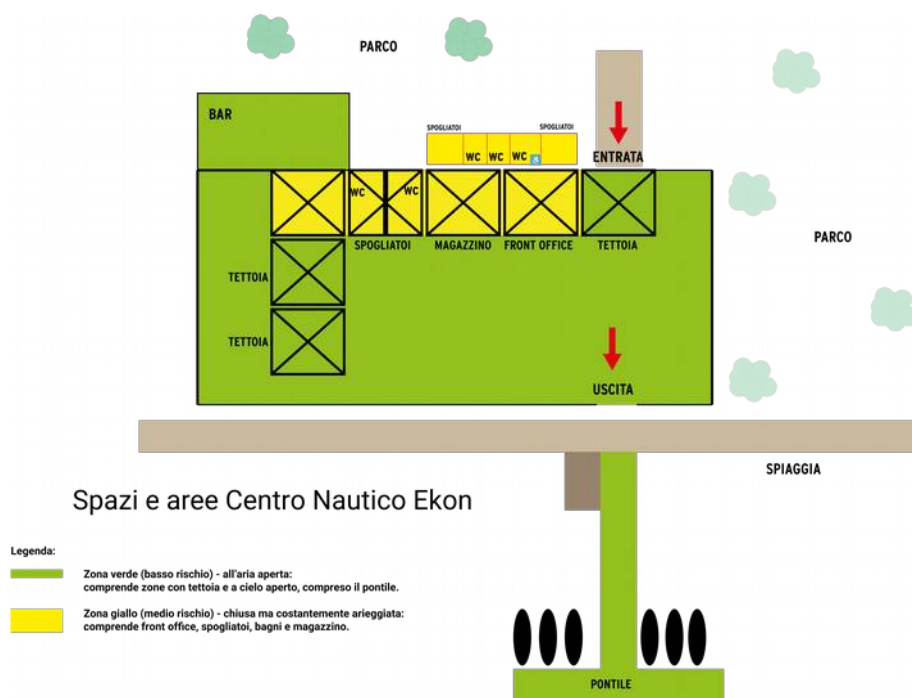
Per i minori, dai 6 ai 17 anni, sarà prevista la consegna da parte dei genitori della "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2) o la misurazione della temperatura corporea con termometro, che sarà pulito con una salvietta imbevuta di soluzione alcolica prima e dopo ogni utilizzo.

### 3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali

La cooperativa identifica all'interno di questa sede 2 specifiche zone definite in base al rischio di contagio:

- Zona verde (basso rischio) - all'aria aperta: comprende zone con tettoia e a cielo aperto, compreso il pontile.
- Zona gialla (medio rischio) - chiusa ma costantemente arieggiata: comprende front office, spogliatoi, bagni e magazzino.



In base alle caratteristiche della zona vengono gestite le presenze:

- Zona verde - limite di accesso a massimo 50 persone contemporaneamente mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro tra le persone. Per il pontile questo limite viene posto a massimo 25 persone contemporaneamente.
- Zona gialla - limite di accesso a massimo 10 persone contemporaneamente distribuite in 4 spogliatoi (vedi elenco spogliatoi e bagni), mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro tra le persone e rispettando la segnaletica in loco

La cooperativa identifica inoltre delle zone interdette a utenti e pubblico e riservate al personale, con accesso limitato a massimo 2 persone contemporaneamente: magazzino, 1 bagno zona nuova e l'area spogliatoio presso la zona front-office

Per il mantenimento della distanza fisica all'interno degli spogliatoi (zona gialla) verrà predisposta una segnaletica adeguata e non sarà permesso soggiornare nello spogliatoio per più di 15 minuti. Gli spogliatoi rimangono sempre ventilati.

Elenco spogliatoi e bagni a disposizione degli utenti:

- Spogliatoio Maschile con bagno alla turca separato - max 3 persone
- Spogliatoio Femminile con bagno alla turca separato - max 3 persone
- Spogliatoio Femminile zona nuova - max 2 persone
- Spogliatoio Maschile zona nuova - max 2 persone
- Bagno disabili zona nuova - max 1 persona (più un accompagnatore se necessario alla persona disabile, con uso di mascherina chirurgica)

Elenco spogliatoi e bagni a disposizione dei lavoratori:

- Area spogliatoio presso zona front-office - max 2 persone
- 1 Bagno zona nuova - 1 persona

Per questa sede la Cooperativa assicura la pulizia e la igienizzazione giornaliera dei locali della zona gialla (bagni, spogliatoi e front office) con disinfettanti a base alcolica o prodotti a base di cloro (es. l'ipoclorito di sodio). I suddetti locali verranno mantenuti sempre aperti ed arieggiati.

Le imbarcazioni, le attrezzature e l'abbigliamento sportivo vengono puliti e sanificati allo stesso modo al termine del loro uso, dopo ogni sessione di attività.

#### **4. Registro presenze**

È prevista la raccolta della documentazione, di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2) in un apposito registro, che servirà anche a monitorare

le presenze e gli accessi alla sede. Viene creato un foglio firme, che funge da registro per i dipendenti.

## **Note finali:**

Nel caso l'utilizzo della sede sia condiviso con altre realtà facenti parte dell'Associazione EKON (ente gestore della struttura) si avrà cura di assegnare e determinare in modo chiaro e univoco gli spazi di pertinenza di ogni singola realtà presente.

Allorché la struttura fosse aperta al pubblico sarà onere dell'associazione sportiva Ekon la gestione di tutti gli aspetti della sicurezza al fine della gestione degli avventori (pubblico, locatari una tantum di mezzi e attrezzature, locatari di spazi barca a secco e a pontile, affiliati di altri soci giuridici).

# SEDE OPERATIVA PORTO SAN NICOLÒ

Porto San Nicolò - Viale Rovereto 146 - Ormeggio 66

Riva Del Garda - TN

## Premessa

Il servizio presso questa sede riprende a funzionare, ospitando fino a 10 persone (8 ospiti e 2 persone di equipaggio) sulla base delle disposizioni dell'ordinanza provinciale del 29/6/2020 n. di protocollo 367483, che ripristina il 100% dei posti omologati sul trasporto pubblico non di linea, categoria in cui è inclusa l'imbarcazione Archè .

## 1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti e soci

- Si veda Misure di Prevenzione e Protezione generali (*capitolo 2*)

## 2. Gestione accesso - Utenti singoli e Organizzazioni

La cooperativa invierà preventivamente via mail a utenti, famiglie e organizzazioni il presente protocollo per l'accesso alla struttura e alle attività presso questa sede, un documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2)

Ogni accesso sarà consentito previa firma del documento di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2)

Qualora fosse richiesto il supporto all'accompagnamento dall'area parcheggio all'accesso in barca, non essendo possibile mantenere la distanza di 1 metro, gli operatori/educatori della cooperativa utilizzeranno la mascherina chirurgica.

Per i minori, dai 6 ai 17 anni, sarà prevista la consegna da parte dei genitori della "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2) o la misurazione

della temperatura corporea con termometro, che sarà pulito con una salvietta imbevuta di soluzione alcolica prima e dopo ogni utilizzo

### **3. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura**

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali:

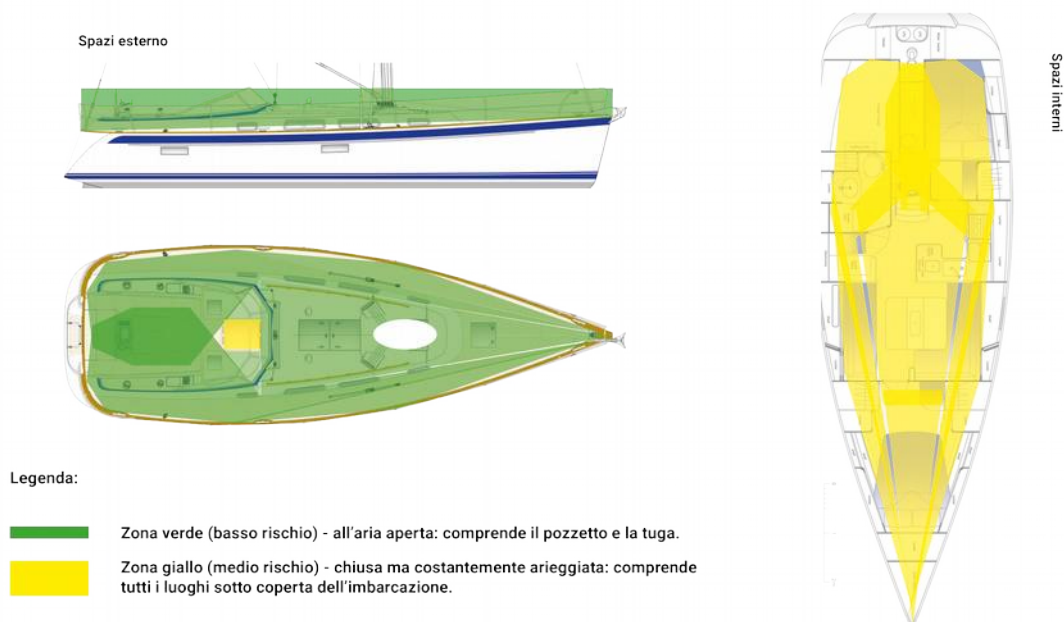
- tutti gli utenti del trasporto che abbiano più di 3 anni d'età, che usufruiscono dei servizi di trasporto pubblico locale non di linea devono indossare la mascherina a copertura delle vie respiratorie per il tempo necessario al compimento del viaggio
- Per il personale sarà necessario indossare i dispositivi di protezione individuali
- La cooperativa identifica all'interno di questa sede 2 specifiche zone definite in base al rischio di contagio:
  1. Zona verde (basso rischio) - all'aria aperta: comprende il pozzetto e la tuga.
  2. Zona gialla (medio rischio) - chiusa ma costantemente arieggiata: comprende tutti i luoghi sotto coperta dell'imbarcazione.

In base alle caratteristiche della zona vengono gestite le presenze:

- Zona verde - limite di accesso a 10 persone contemporaneamente mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro tra le persone.
- Zona gialla - limite di accesso a massimo 1 persona per volta

La cooperativa identifica inoltre delle zone interdette a utenti e pubblico e riservate all'equipaggio, con accesso limitato a massimo 1 persona per volta: cabina di prua e di poppa. La Cooperativa assicura la pulizia e la igienizzazione giornaliera della sede, sia sopra che sotto coperta, con disinfettanti a base alcolica o prodotti a base di cloro.

## Spazi e aree imbarcazione



Gli utenti potranno accedere alla zona sottocoperta solo per l'utilizzo dei servizi igienici, in numero di 1 persona per volta. In caso di necessità di assistenza per recarsi al bagno, sarà necessario che entrambe le persone o, in caso di impossibilità per l'assistito, l'operatore che offre assistenza, indossino i DPI quali mascherina chirurgica e guanti.

### 4. Registro presenze

È prevista la raccolta della documentazione, di "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2) in un apposito registro, che servirà anche a monitorare le presenze e gli accessi alla sede. Viene creato un foglio firme, che funge da registro per i dipendenti.

# AUTO AZIENDALE

## Premessa

Per le esigenze di trasferta, l'auto aziendale può essere utilizzata solo dal personale dipendente della Cooperativa. Non sarà utilizzato il mezzo aziendale per il trasporto di utenti esterni per tutta la durata dell'emergenza Covid-19

## **1. Gestione accesso - Personale dipendente, collaboratori, volontari in Servizio Civile, tirocinanti**

In aggiunta alle Misure di Prevenzione e Protezione generali

- Se sono presenti fino a un massimo di 2 passeggeri, uno al posto di guida e uno sul sedile posteriore dal lato opposto a quello del guidatore, che mantengono la distanza di 1 metro, non è necessario l'uso di mascherina chirurgica.
- In caso siano presenti più passeggeri, è necessario l'utilizzo della mascherina chirurgica per tutti.
- E' obbligatorio arieggiare il mezzo per 5 minuti ogni 30 di viaggio.

## **2. Specifiche misure igieniche e di sanificazione degli ambienti, dei mezzi e dell'attrezzatura**

Alla fine della trasferta verranno igienizzati maniglie, volante, cruscotto, vano portaoggetti, manopola del cambio e leva del freno a mano con prodotti a base alcolica o a base di cloro.



# ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

## Minori CENTRO NAUTICO EKON

Le attività di Archè Società Cooperativa Sociale verranno offerte dal 03 giugno al 30 settembre, sulla base delle prenotazioni degli utenti, organizzazioni ed enti, dal lunedì alla domenica.

Presso la sede Centro Nautico Ekon le attività iniziano alle 9.00 con l'apertura e la sistemazione di materiali e attrezzatura, gli utenti saranno accolti in un punto di accoglienza esterno alla struttura, a partire dalle 9.30 con ingressi scaglionati di 5 minuti uno dall'altro i singoli, 30 minuti un gruppo dall'altro, e finiranno l'attività al massimo alle 18.00, permettendo 30 minuti di sistemazione e pulizia delle attrezzature. Durante tutto il giorno, dopo ogni uso, verranno igienizzate le attrezzature e i mezzi.

Gli utenti possono essere minori, dai 6 ai 17 anni, anche con fragilità o disabilità, con il rapporto numero indicato dalle linee guida provinciali "PROTOCOLLO SALUTE E SICUREZZA - COVID-19 - SERVIZI CONCILIATIVI ED ESTIVI 2020 PER BAMBINI ED ADOLESCENTI DELLA VER.1 - 03 giugno 2020"

Nel caso i minori siano in capo a un ente/organizzazione, e che sia questo a prenotare le attività, le misure di monitoraggio dell'accoglienza del minore sono in capo allo stesso ente, che dovrà leggere i protocolli e consegnarci firmati i moduli "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2), mentre sarà in capo ad Archè Società Cooperativa Sociale mantenere le misure igienico sanitarie, di sicurezza e di distanziamento durante le attività.

Operatori e minori manterranno le mascherine chirurgiche durante ogni momento di attività a terra, che riporanno poi in sacchetti individuali impermeabili, una volta entrati in acqua.

Le attività disponibili sono:

- attività individuale di SUP ( un educatore e un minore)
- attività di gruppo di SUP (un educatore per sette minori)
- attività individuale di kayak ( un educatore e un minore)
- attività di gruppo di kayak (un educatore per sette minori, con uso di quattro kayak in totale)

- attività individuale di vela (un educatore e un minore, con uso di mascherina chirurgica da parte dell'educatore e se possibile dell'utente)
- attività di gruppo di vela (un educatore per tre minori, con uso di mascherina chirurgica se non possono essere rispettate le distanze di 1 metro)

Per queste attività, una volta che gli utenti si sono cambiati negli spogliatoi, si indossano i giubbotti di galleggiamento, si prende l'attrezzatura specifica e si va a svolgere l'attività in acqua. Non si sosterrà in spiaggia, se non il tempo strettamente necessario a garantire in sicurezza l'ingresso in acqua con le attrezzature, segnalando con apposito nastro un corridoio momentaneo sulla battigia, che delimiti lo spazio necessario a eseguire le operazioni in sicurezza e che sia quindi per quel momento interdetto al pubblico.

- attività individuale di badminton, skateboard, slackline, percorsi motori, giocoleria ( un educatore e un minore, con uso di mascherina chirurgica se non possono essere rispettate le distanze di 1 metro)
- attività di gruppo di badminton, skateboard, slackline, beach-volley, percorsi motori, giocoleria (un educatore per max sette minori, con uso di mascherina chirurgica se non possono essere rispettate le distanze di 1 metro)
- attività individuale di passeggiata sul lungolago (un educatore e un minore)
- attività di gruppo di passeggiata sul lungolago (un educatore per max sette minori, con uso di mascherina chirurgica se non possono essere rispettate le distanze di 1 metro)
- laboratori teorico/pratici di gruppo (un educatore per max sette minori con uso di mascherina chirurgica se non possono essere rispettate le distanze di 1 metro)

Per queste attività, si prende l'attrezzatura specifica e si svolge l'attività nel parco pubblico a lato del Centro Nautico o sulla pista ciclopedonale lungolago.

In ogni caso, non si sosta nel centro nautico se non il tempo necessario per svolgere le azioni sopra descritte.

Qualora durante le attività programmate fosse previsto l'utilizzo dell'area gioco/motoria nel parco adiacente al centro ( di non esclusiva pertinenza dell'ente), all'inizio e alla fine delle attività di ogni piccolo gruppo e al bisogno, Archè SCS provvede alla loro disinfezione, con particolare attenzione a tutte le superfici a contatto con le mani.

Le attività hanno durata di circa 1.30 ora ciascuna per gli utenti, sia singoli che in gruppo.

Si prevedono pasti con lunch box individuali forniti dall'ente gestore oppure portati da casa. Qualora ci si avvalga di fornitori esterni per il pasto, costoro non possono avere accesso alla struttura/spazio di attività. Per le bevande si prevede utilizzo di bottiglie individuali fornite dall'ente o di borracce personali portate da casa.

All'accesso nel centro nautico, prima di ogni attività e alla fine, gli utenti dovranno igienizzarsi le mani con un gel idroalcolico o lavarsele con acqua e sapone, secondo le modalità indicate con apposita segnaletica all'interno dei bagni.

Saranno presenti al Centro Nautico, sulla base dei gruppi di attività definiti sopra, un massimo di 7 educatori (di cui uno con ruolo di coordinamento), due giovani in Servizio Civile e un tirocinante.

L'ente gestore della struttura o Archè dispone di un sistema di raccolta differenziata per fazzoletti, mascherine e guanti usati, con contenitori con coperchio a pedale e sacchi monouso con chiusura a nastro. Il personale indossa i guanti prima di chiudere il sacchetto e di toglierlo dal suo contenitore, per poi smaltirlo come rifiuto indifferenziato in doppio sacchetto

### **Minori con disabilità**

Nel caso di bambini e ragazzi con disabilità si favorirà il rapporto numerico a 1 operatore per 1 bambino o ragazzo, al massimo 1 operatore per 2 bambini ove la certificazione medica lo consenta.

La Cooperativa collabora già normalmente con i Servizi Sociali di riferimento dei suoi utenti più fragili, e in questa fase i progetti di ripartenza delle attività vengono concordati con loro in apposite riunioni di rete.

Sono inoltre organizzati colloqui dedicati con i genitori del bambini/ragazzo per capire come ha vissuto questi mesi, quali sono stati i rapporti con i servizi socio/sanitari, quali misure è necessario attivare e con quali modalità inserirlo nelle attività estive, compresa la valutazione delle condizioni di salute dello stesso con il pediatra di libera scelta.

## Minori PORTO SAN NICOLÒ

Le attività di Archè Società Cooperativa Sociale verranno offerte dal 25 maggio al 30 settembre, sulla base delle prenotazioni degli utenti, organizzazioni e enti, dal lunedì alla domenica.

Le attività iniziano alle 9.00 con sistemazione del mezzo e attrezzatura, gli utenti saranno accolti a partire dalle 9.30, e finiranno l'attività al massimo alle 18.00, permettendo 30 minuti di sistemazione e pulizia delle attrezzature. Dopo la fine delle attività di ogni gruppo, verranno sanificate le zone di coperta e sottocoperta accessibili agli utenti.

Gli utenti possono essere minori, dai 6 ai 17 anni, anche con fragilità o disabilità con il rapporto numero indicato dalle linee guida provinciali "PROTOCOLLO SALUTE E SICUREZZA - COVID-19 - SERVIZI CONCILIATIVI ED ESTIVI 2020 PER BAMBINI ED ADOLESCENTI DELLA VER.1 - 03 giugno 2020".

Nel caso i minori siano in capo a un ente/organizzazione, e che sia questo a prenotare le attività, le misure di monitoraggio dell'accoglienza del minore sono in capo allo stesso ente, che dovrà leggere i protocolli e consegnarci firmati i moduli "Presenza visione del Protocollo Covid-19 di Archè Società Cooperativa Sociale" (Scheda A2) e la "Dichiarazione da parte dell'esterno dell'assenza di Sintomi" (Schede B2), mentre sarà in capo ad Archè Società Cooperativa Sociale mantenere le misure igienico sanitarie, di sicurezza e di distanziamento durante le attività.

Operatori e minori manterranno le mascherine chirurgiche nelle fasi di salita e discesa dall'imbarcazione, poi si sederanno a 1 mt di distanza uno dall'altro e riporranno le mascherine in sacchetti individuali impermeabili. Se in determinate operazioni non fosse possibile mantenere la distanza di sicurezza di 1 mt, le mascherine verranno indossate.

L'attività consiste in uscite in barca a vela, con durata variabile (1.5, 3 o 6 ore):

- All'accesso sulla barca, a metà attività e prima di scendere, gli utenti dovranno igienizzarsi le mani con un gel idroalcolico o lavarsele con acqua e sapone.
- Saranno presenti sempre 2 persone, di cui uno con ruolo di coordinamento.

Archè dispone di un sistema di raccolta differenziata per fazzoletti, mascherine e guanti usati, con contenitori con coperchio a pedale e sacchi monouso con chiusura a nastro. Il personale

indossa i guanti prima di chiudere il sacchetto e di toglierlo dal suo contenitore, per poi smaltirlo come rifiuto indifferenziato in doppio sacchetto

### **Minori con disabilità**

Nel caso di bambini e ragazzi con disabilità si favorirà il rapporto numerico a 1 operatore per 1 bambino o ragazzo, al massimo 1 operatore per 2 bambini ove la certificazione medica lo consenta.

La Cooperativa collabora già normalmente con i Servizi Sociali di riferimento dei suoi utenti più fragili, e in questa fase i progetti di ripartenza delle attività vengono concordati con loro in apposite riunioni di rete.

Sono inoltre organizzati colloqui dedicati con i genitori dei bambini/ragazzo per capire come ha vissuto questi mesi, quali sono stati i rapporti con i servizi socio/sanitari, quali misure è necessario attivare e con quali modalità inserirlo nelle attività estive, compresa la valutazione delle condizioni di salute dello stesso con il pediatra di libera scelta.

### **Servizi EDUCATIVI di CONTESTO**

Le attività educative di Archè Società Cooperativa Sociale vengono offerte, sulla base delle prenotazioni degli utenti e delle famiglie, dal lunedì alla domenica.

Le attività verranno svolte nel luogo concordato da educatore e famiglia dell'utente, privilegiando azioni outdoor o in contesti ristretti. Gli strumenti e le attrezzature utilizzate saranno igienizzate alla fine di ogni educativa.

Gli utenti possono essere minori, dai 6 ai 17 anni, anche con fragilità o disabilità, o maggiorenni con disabilità, con il rapporto numero indicato dalle linee guida provinciali "PROTOCOLLO SALUTE E SICUREZZA - COVID-19 - SERVIZI CONCILIATIVI ED ESTIVI 2020 PER BAMBINI ED ADOLESCENTI DELLA VER.1 - 03 giugno 2020"

Si favorirà il rapporto numerico di 1 a 1 (un operatore per ogni bambino o ragazzo), o al massimo di 1 a 2 (un operatore ogni due bambini o ragazzi) ove la certificazione medica lo consenta.

Operatori e minori manterranno le mascherine chirurgiche durante ogni momento dell'attività.

Le attività proposte possono essere:

- attività motoria individuale o di piccolo gruppo di badminton, skate-board, slackline, percorso motorio, giocoleria (un educatore per ciascun utente, con uso di mascherina chirurgica)
- attività individuale e di piccolo gruppo di passeggiata (un educatore per un utente, gruppo di max 5 persone, con uso di mascherina chirurgica)
- laboratori teorico/pratici di gruppo (un educatore per ciascun utente con uso di mascherina chirurgica)

Le attività hanno durata di circa 2 ore per gli utenti, sia singoli che in gruppo.

Come minimo all'inizio e alla fine di ogni attività, gli utenti dovranno igienizzarsi le mani con un gel idroalcolico o lavarsele con acqua e sapone, secondo le modalità indicate con apposita segnaletica all'interno dei bagni.

La Cooperativa collabora già abitualmente con i Servizi Sociali di riferimento dei propri utenti più fragili, e in questa fase i progetti vengono concordati con loro in apposite riunioni di rete. Sono inoltre organizzati colloqui dedicati con i genitori dei bambini/ragazzi per capire come affrontare criticità emergenti, quali sono i rapporti con i servizi socio/sanitari, quali misure è necessario attivare e con quali modalità può avvenire l'inserimento nelle attività, compresa la valutazione delle condizioni di salute dello stesso con il pediatra/medico di libera scelta.

## **GESTIONE CASI SINTOMATICI**

### **Misure di contenimento in caso di persone che presentino sintomi Covid-19**

Il datore di lavoro informa preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso in azienda, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19

Nel caso in cui la temperatura sia pari o superiore a 37,5 °C oppure in caso di presenza di "Sintomi", non sarà consentito l'accesso al luogo di lavoro; le persone in tale condizione - nel rispetto delle indicazioni riportate in nota - saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Nel caso in cui una persona presente in sede sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al responsabile, e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti nei locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Provincia.

Se il soggetto che manifesta i sintomi fosse un bambino o ragazzo: il soggetto è isolato in un locale/zona separato e protetto da mascherina chirurgica e accudito dall'operatore fino all'arrivo del familiare, tempestivamente avvisato e che deve arrivare nel minor tempo possibile. L'operatore deve indossare guanti, occhiali o protezione facciale, mascherina FFP2 senza valvola, camice e cuffia. Il genitore deve contattare nel più breve tempo possibile il proprio pediatra di libera scelta e seguire le sue indicazioni. Il pediatra di libera scelta, valutato il caso, se conferma l'ipotesi di caso possibile Covid-19 lo segnala al Servizio igiene per l'avvio dell'inchiesta epidemiologica e l'applicazione delle misure di quarantena e isolamento fiduciari. Archè SCS collabora con i Servizi igiene nell'inchiesta epidemiologica e per l'applicazione delle misure di quarantena e isolamento fiduciario.

La Cooperativa collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in sede che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente l'ufficio, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e igienizzazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione

Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione". (D.Lgs 81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter), anche per valutare profili specifici di rischio e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.



# **ALLEGATI**

## Scheda A.1

### DICHIARAZIONE DI RICEVUTA, COMPLETA ED ESAURIENTE PRESA VISIONE ED INTEGRALE ACCETTAZIONE DEL PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Spettabile Archè Società Cooperativa Sociale, via Don Trentini 6, 38123, Mattarello di Trento

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C. F. \_\_\_\_\_

in qualità di:

dipendente

collaboratore

volontario

tirocinante

socio

della stessa Archè SCS

DICHIARA

di aver ricevuto, aver preso piena visione e di accettare integralmente il

PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Data, \_\_\_\_\_

In fede, \_\_\_\_\_

## Scheda A.2 (per privati, organizzazioni ed enti)

### DICHIARAZIONE DI RICEVUTA, COMPLETA ED ESAURIENTE PRESA VISIONE ED INTEGRALE ACCETTAZIONE DEL PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Spettabile Archè Società Cooperativa Sociale, via Don Trentini 6, 38123, Mattarello di Trento

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in rappresentanza  
dell'ente/organizzazione \_\_\_\_\_ con sede legale  
a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C. F./ P.IVA \_\_\_\_\_

in qualità di:

o privato

o organizzazione o ente che svolge le sue attività con la Cooperativa: (nome ente)

\_\_\_\_\_

o azienda o consulente esterno per l'azienda \_\_\_\_\_

e operante presso la sede di.....

DICHIARA

di aver ricevuto, aver preso piena visione, di aver informato nella maniera più pertinente possibile i propri utenti e di accettare integralmente il

PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Data, \_\_\_\_\_

In fede, \_\_\_\_\_

### Scheda A.3 (per il servizio di educativa di contesto)

#### DICHIARAZIONE DI RICEVUTA, COMPLETA ED ESAURIENTE PRESA VISIONE ED INTEGRALE ACCETTAZIONE DEL PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Spettabile Archè Società Cooperativa Sociale, via Don Trentini 6, 38123, Mattarello di Trento

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in rappresentanza  
dell'ente/organizzazione \_\_\_\_\_ con sede legale  
a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C. F./ P.IVA \_\_\_\_\_

in qualità di:  
genitore o tutore legale di \_\_\_\_\_

DICHIARA

di aver ricevuto, aver preso piena visione, e di accettare integralmente il

PROTOCOLLO EMERGENZA COVID-19

Data, \_\_\_\_\_

In fede, \_\_\_\_\_

## Scheda B.1

### DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI SINTOMI DEL LAVORATORE

#### in merito al "Protocollo sanitario per il rientro all'attività lavorativa"

Il sottoscritto .....

in qualità di:

O dipendente

O collaboratore

O volontario

O tirocinante

O socio

della stessa Archè Società Cooperativa Sociale, dichiara, sotto la propria responsabilità, di aver ricevuto, letto e compreso i contenuti di cui al "Protocollo Emergenza Covid-19" e di attenersi scrupolosamente a quanto in esso indicato.

In particolare, dichiaro di non presentare attualmente sintomi da Covid-19, ed in particolare mi impegno a contattare il Medico Competente, come previsto nel Protocollo Sanitario, qualora rientrassi in una o più delle seguenti casistiche:

- Lavoratore che ha contratto il SARS-COV-19;
- Lavoratori che si trovavano in quarantena domiciliare stabilita da ATS o medico di base;
- Lavoratori entrati in contatto negli ultimi 14 giorni, rispetto alla data di rientro, con persona che ha contratto il SARS-COV-19;
- Lavoratori che convivono con persone ad alto rischio di contagio Sars-CoV-19 (es ambiti medici, ospedalieri, assistenza alle persone, ecc).
- Lavoratori hanno uno stato febbrile associato a uno delle seguenti situazioni:
  - mancanza o forte riduzione del gusto (sapori);
  - mancanza o forte riduzione dell'olfatto (odori);
  - tosse secca;
  - forte spossatezza;
  - difficoltà respiratorie;
  - congestione nasale;

- mal di testa;
- congiuntivite;
- diarrea.

Mi impegno inoltre a:

- Aggiornare tempestivamente l'azienda su qualsiasi variazione dovesse occorrere relativamente al Sars-CoV-19;
- NON accedere alle sedi Archè nel caso in cui abbia avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al SARS-COV-19;
- Effettuare autonomamente la misura della temperatura corporea prima della partenza da casa e comunque prima dell'accesso ai luoghi di lavoro;
- NON recarmi presso il luogo di lavoro e ad avvertire tempestivamente il mio Responsabile qualora, prima della partenza da casa, la mia temperatura risulti uguale o superiore ai 37,5° C.

Consapevole che -al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19, nel rispetto delle previsioni del "Protocollo Emergenza Covid-19" del 20 maggio 2020 - si potrebbe procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutto il personale che avrà necessità di accedere presso le sedi della Cooperativa, dichiaro di aver ricevuto, ai sensi dell'art. 13 del GDPR idonea informativa in merito al trattamento del dato.

Dichiaro inoltre che mi atterrò alle seguenti disposizioni durante tutta la mia permanenza sul luogo di lavoro:

- Indossare le mascherine secondo quanto indicato nel "Protocollo Emergenza Covid-19"
- Mantenere una costante e accurata igiene personale:
  - lavandomi spesso e accuratamente le mani con acqua e sapone o con soluzioni a base di alcool;
  - mantenendo una distanza, ove possibile di almeno 1 metro dalle altre persone;
  - evitando di stringere la mano in segno di saluto;
  - evitando di toccarmi occhi, naso e bocca con le mani;
  - coprendomi bocca e naso, con la parte interna del gomito, quando si starnutisce o tossisce ed utilizzando solo fazzoletti usa e getta;
- Osservare le procedure volte al contenimento del virus Sars-CoV-19 previste dall'azienda relative a:
  - utilizzo di mascherine e guanti monouso;

- gestione delle aree comuni;
- utilizzo dell'auto aziendale;
- rispetto delle regole per fruizione degli spazi;
- Ad allontanarmi dal luogo di lavoro nel caso in cui, durante l'attività lavorativa, dovessi sviluppare febbre e sintomi di infezione respiratoria (es tosse) dandone immediata comunicazione al mio Responsabile;
- In caso di evacuazione, ad indossare la mascherina chirurgica ed a mantenermi alla distanza di almeno 1 metro dalle altre persone durante il percorso verso il punto di raccolta e lo stazionamento nei pressi dello stesso;
- In caso di malore/infortunio, senza abbandonare il collega chiamare il 112/118 e il personale Incaricato di emergenza.

Firma del lavoratore

---

**Si allega informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati ("GDPR")**

Al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19 , nel rispetto delle previsioni del "Protocollo Emergenza Covid-19" si informa che si potrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutto il personale che avrà necessità di accedere presso le sedi della Cooperativa ove sarà predisposto apposito servizio.

La base giuridica del trattamento è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

I dati di misurazione della temperatura verranno utilizzati al solo fine di consentire o meno il tuo accesso presso la sedi lavorative.

I dati di misurazione della temperatura saranno eliminati non appena conclusa la rilevazione. E' fatta salva la necessità di conservazione di alcune informazioni (nel rispetto della riservatezza e del principio di minimizzazione del trattamento) per dare atto dell'avvenuta misurazione e/o per giustificare un eventuale diniego all'accesso presso la sede a seguito di superamento della temperatura corporea consentita.

I dati personali eventualmente acquisiti per le finalità di cui alla presente informativa saranno conservati fino al termine dello stato di emergenza a cura del Medico Competente.

I dati personali forniti non saranno oggetto di diffusione, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Potranno invece essere oggetto di comunicazione, a soggetti ben definiti, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge, al fine di perseguire le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti.

Per ogni ulteriore informazione, per l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa sulla protezione dei dati personali e per la consultazione dell'informativa privacy aggiornata (o per richiedere copia della stessa) può rivolgersi al Responsabile HR della Società con cui ha in essere il rapporto di lavoro (Titolare del trattamento).

Se l'interessato desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti precedentemente indicati, potrà scrivere al seguente indirizzo email: [lorenzo@arche-tn.it](mailto:lorenzo@arche-tn.it)

Firma

---



## Scheda B.2

### DICHIARAZIONE DEL VISITATORI RIGUARDO LE MISURE DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-COV-19

Il sottoscritto .....

in qualità di/in rappresentanza di:

o privato

o organizzazione o ente che svolge le sue attività con la Cooperativa: \_\_\_\_\_

o azienda o consulente esterno appartenente alla Società.....  
..... avente in atto collaborazioni con Archè Società  
Cooperativa Sociale

e operante presso la sede di.....

dichiara, sotto la propria responsabilità, di non aver avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al SARS-COV-19 e di non presentare sintomi di contagio da SARS-COV-19.

In accordo con quanto previsto dal "Protocollo Emergenza Covid-19" del 20 maggio 2020, sono consapevole che -al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19, - si potrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutte le persone che avranno necessità di accedere presso tutte le sedi e dichiaro di aver ricevuto, ai sensi dell'art. 13 del GDPR idonea informativa in merito al trattamento del dato.

Pertanto acconsento a:

Effettuare il controllo della temperatura corporea in ingresso (ove previsto) ed a non accedere alla sede qualora la mia temperatura risulti pari o superiore ai 37,5° C o qualora presenti uno stato febbrile associato a uno delle seguenti situazioni:

- mancanza o forte riduzione del gusto (sapori);
- mancanza o forte riduzione dell'olfatto (odori);
- tosse secca;

- forte spossatezza;
- difficoltà respiratorie;
- congestione nasale;
- mal di testa;
- congiuntivite;
- diarrea.

Allontanarmi dalla sede Archè nel caso in cui durante l'attività dovessero svilupparsi febbre e sintomi di infezione respiratoria (es tosse), dandone immediata comunicazione al Gestore del Contratto;

Mi impegno a rispettare le misure di contenimento della diffusione del virus Sars- CoV-19 in vigore presso Archè SCS e in particolare:

- a NON accedere alle sedi Archè nel caso in cui abbia avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al SARS-COV-19 .
- utilizzare i Dispositivi di Protezione Individuale (mascherine chirurgiche e guanti) personali o forniti dal mio Ente di appartenenza qualora per ragioni organizzative non sia possibile rispettare una distanza interpersonale almeno di 1 metro;
- mantenere una certa distanza - almeno 1 metro - dalle altre persone e trattenermi all'interno della sede per il tempo strettamente necessario a svolgere le attività;
- lavarmi spesso e accuratamente le mani con acqua e sapone o con soluzioni a base di alcool (solo per il personale visitatore);
- evitare di stringere la mano in segno di saluto;
- evitare di salire in ascensore con altre persone e preferire l'utilizzo delle scale alla distanza, ove possibile, di almeno 1 metro dalle persone che si potrebbero incontrare;
- evitare di toccarmi occhi, naso e bocca con le mani;
- coprire bocca e naso, con la parte interna del gomito, quando si starnutisce o tossisce ed utilizzando solo fazzoletti usa e getta;
- in caso di evacuazione, ad indossare la mascherina chirurgica ed a mantenermi alla distanza di almeno un metro dalle altre persone durante il percorso verso il punto di raccolta e lo stazionamento nei pressi dello stesso;
- in caso di malore/infortunio senza abbandonare l'infortunato e chiamare il 112/118 e il personale Incaricato di emergenza.

Firma visitatore/rappresentante dell'ente

---

**Si allega informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati ("GDPR")**

Al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19 , nel rispetto delle previsioni del "Protocollo Emergenza Covid-19" si informa che si potrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutto il personale che avrà necessità di accedere presso le sedi della Cooperativa ove sarà predisposto apposito servizio.

La base giuridica del trattamento è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

I dati di misurazione della temperatura verranno utilizzati al solo fine di consentire o meno il tuo accesso presso la sedi lavorative.

I dati di misurazione della temperatura saranno eliminati non appena conclusa la rilevazione. E' fatta salva la necessità di conservazione di alcune informazioni (nel rispetto della riservatezza e del principio di minimizzazione del trattamento) per dare atto dell'avvenuta misurazione e/o per giustificare un eventuale diniego all'accesso presso la sede a seguito di superamento della temperatura corporea consentita.

I dati personali eventualmente acquisiti per le finalità di cui alla presente informativa saranno conservati fino al termine dello stato di emergenza a cura del Medico Competente.

I dati personali forniti non saranno oggetto di diffusione, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Potranno invece essere oggetto di comunicazione, a soggetti ben definiti, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge, al fine di perseguire le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti.

Per ogni ulteriore informazione, per l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa sulla protezione dei dati personali e per la consultazione dell'informativa privacy aggiornata (o per richiedere copia della stessa) può rivolgersi al Responsabile HR della Società con cui ha in essere il rapporto di lavoro (Titolare del trattamento).

Se l'interessato desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti precedentemente indicati, potrà scrivere al seguente indirizzo email: [lorenzo@arche-tn.it](mailto:lorenzo@arche-tn.it)

Firma visitatore

---

## Scheda B.3

### DICHIARAZIONE DEL VISITATORI RIGUARDO LE MISURE DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-COV-19

Il sottoscritto .....

in qualità di/ genitore o tutore legale di: \_\_\_\_\_

dichiara, sotto la propria responsabilità, che il beneficiario dell'educativa \_\_\_\_\_

non ha avuto contatti, negli 14 giorni precedenti all'educativa, con soggetti risultati positivi al SARS-COV-19 e non presenta sintomi di contagio da SARS-COV-19.

In accordo con quanto previsto dal "Protocollo Emergenza Covid-19" del 09 ottobre 2020, sono consapevole che -al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19, - si potrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutte le persone che avranno necessità di accedere presso tutte le sedi e dichiaro di aver ricevuto, ai sensi dell'art. 13 del GDPR idonea informativa in merito al trattamento del dato.

Pertanto acconsento a:

Che il beneficiario dell'educativa possa effettuare il controllo della temperatura corporea in ingresso (ove previsto) e non acceda alla educativa, qualora la sua temperatura risulti pari o superiore ai 37,5° C o qualora presenti uno stato febbrile associato a uno delle seguenti situazioni:

- mancanza o forte riduzione del gusto (sapori);
- mancanza o forte riduzione dell'olfatto (odori);
- tosse secca;
- forte spossatezza;
- difficoltà respiratorie;
- congestione nasale;
- mal di testa;

- congiuntivite;
- diarrea.

Venga isolato nella sede Archè nel caso in cui durante l'attività dovessero svilupparsi febbre e sintomi di infezione respiratoria (es tosse), dandone immediata comunicazione al genitore e tutore al numero di tel 1\_\_\_\_\_ o al numero di tel 2\_\_\_\_\_;

Mi impegno a mettere il beneficiario dell'educativa in condizione di rispettare le misure di contenimento della diffusione del virus Sars- CoV-19 in vigore presso Archè SCS e in particolare:

- a NON accedere alle sedi Archè nel caso in cui abbia avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al SARS-COV-19 .
- utilizzare i Dispositivi di Protezione Individuale (mascherine chirurgiche e guanti) personali qualora per ragioni organizzative non sia possibile rispettare una distanza interpersonale almeno di 1 metro;
- mantenere una certa distanza - almeno 1 metro - dalle altre persone e trattenersi all'interno della sede per il tempo strettamente necessario a svolgere le attività;
- lavarsi spesso e accuratamente le mani con acqua e sapone o con soluzioni a base di alcool;
- evitare di stringere la mano in segno di saluto;
- evitare di salire in ascensore con altre persone e preferire l'utilizzo delle scale alla distanza, ove possibile, di almeno 1 metro dalle persone che si potrebbero incontrare;
- evitare di toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- coprire bocca e naso, con la parte interna del gomito, quando si starnutisce o tossisce ed utilizzando solo fazzoletti usa e getta;
- in caso di evacuazione, ad indossare la mascherina chirurgica ed a mantenermi alla distanza di almeno un metro dalle altre persone durante il percorso verso il punto di raccolta e lo stazionamento nei pressi dello stesso;
- in caso di malore/infortunio senza abbandonare l'infortunato e chiamare il 112/118 e il personale Incaricato di emergenza.

Firma genitore/tutore legale

---

**Si allega informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati ("GDPR")**

Al fine di prevenire il contagio da SARS-COV-19 , nel rispetto delle previsioni del "Protocollo Emergenza Covid-19" si informa che si potrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea di tutto il personale che avrà necessità di accedere presso le sedi della Cooperativa ove sarà predisposto apposito servizio.

La base giuridica del trattamento è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

I dati di misurazione della temperatura verranno utilizzati al solo fine di consentire o meno il tuo accesso presso la sedi lavorative.

I dati di misurazione della temperatura saranno eliminati non appena conclusa la rilevazione. E' fatta salva la necessità di conservazione di alcune informazioni (nel rispetto della riservatezza e del principio di minimizzazione del trattamento) per dare atto dell'avvenuta misurazione e/o per giustificare un eventuale diniego all'accesso presso la sede a seguito di superamento della temperatura corporea consentita.

I dati personali eventualmente acquisiti per le finalità di cui alla presente informativa saranno conservati fino al termine dello stato di emergenza a cura del Medico Competente.

I dati personali forniti non saranno oggetto di diffusione, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Potranno invece essere oggetto di comunicazione, a soggetti ben definiti, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge, al fine di perseguire le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti.

Per ogni ulteriore informazione, per l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa sulla protezione dei dati personali e per la consultazione dell'informativa privacy aggiornata (o per richiedere copia della stessa) può rivolgersi al Responsabile HR della Società con cui ha in essere il rapporto di lavoro (Titolare del trattamento).

Se l'interessato desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti precedentemente indicati, potrà scrivere al seguente indirizzo email: [lorenzo@arche-tn.it](mailto:lorenzo@arche-tn.it)

Firma genitore

---









